



WIR SUCHEN ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT EINEN

SYSTEMADMINISTRATOR

AN EINEM DER WDL STANDORTE

DEIN ANLIEGEN:

Du liebst Einsen und Nullen und möchtest dadurch an dem Traum mitwirken, die junge Generation für ein leidenschaftliches Leben mit Jesus zu begeistern und sie zu befähigen, in ihrem Umfeld selbst authentisch und gewinnend zu leben!

DEIN AUFGABENGEBIET:

- Administration von Benutzer- und Berechtigungen (Microsoft Active Directory)
- Betreuung der Arbeitsplätze unserer Mitarbeiter (Hardware und Software)
- Aufrechterhaltung des kontinuierlichen Betriebs (Server, Netzwerk, Internet)
- Verwaltung unserer Microsoft Office 365 Instanz
- Ansprechpartner für externe IT-Dienstleister

DEIN PROFIL:

- Du zählst Integrität, Achtsamkeit, Klarheit und Wertschätzung zu deinen höchsten Werten.
- Du arbeitest selbstständig und hast ein freundliches Auftreten sowie eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung.
- Du bist in der Lage, dynamischen Arbeitszeitanforderungen gerecht zu werden und achtest deshalb angemessen darauf, deine Work-Life-Balance zu leben.

DEINE ERFAHRUNGEN/KENNTNISSE:

- Ausbildung als Fachinformatiker für Systemintegration und/oder Berufserfahrung in der IT-Administration
- Gute Kenntnisse im Bereich Windows Betriebssysteme, Microsoft 365 sowie Hard- und Software
- Zuverlässigkeit, analytische Fähigkeiten und selbstständiges Arbeiten

In den WDL Erlebnisschlössern „Kinderburg“ und „Jugend Schloss“ am Starnberger See veranstalten wir Freizeiten, Klassenfahrten und Konfi-Camps. Jedes Jahr wird WDL für bis zu 7.000 Kinder und Jugendliche ein Ort, an dem sie im Spaß haben Gott erleben und im Gott erleben Spaß haben.

Wort des Lebens (WDL) hat als christliches Kinder- und Jugendwerk den Auftrag, junge Menschen zum Glauben an Jesus Christus einzuladen und ihnen zu helfen, die persönliche Beziehung zu Gott zu gestalten und zu vertiefen. Dabei arbeiten wir auf der Glaubensbasis der Evangelischen Allianz in Deutschland.

WDL gemeinnützige GmbH
Assenbacher Str. 101
82335 Berg
Tel.: 08151 9619-0
www.wdl.de

NEUGIERIG GEWORDEN? Wir erwarten gespannt deine Bewerbung.

Vergütung: nach Haustarif

Wochenarbeitszeit: Vollzeit (40 Stunden)

Bitte sende deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an Udo Lütjen: bewerbung@wdl.de



WORT DES LEBENS